



MAYENNE COMMUNAUTE RECRUTE POUR LA MEDIATHEQUE INTERCOMMUNALE

Un agent de bibliothèque contractuel (H/F)

Sous l'autorité de la responsable de la médiathèque intercommunale et de la responsable du secteur territoire, vous participez au fonctionnement du service de prêt aux collectivités, proposez et mettez en place des animations jeunesse ou familiales, et accompagnez les bénévoles dans leurs projets d'animation.

Missions :

- 1/ Participer au fonctionnement du service de prêt aux collectivités (SPC) :
 - accueil des enseignants et des animateurs des collectivités dans le SPC.
 - inscriptions, renseignements sur le fonctionnement et les ressources du SPC.
 - Recherche bibliographique selon les demandes
 - Réservation à la Bibliothèque départementale
 - conseil dans le choix des documents, enregistrement des prêts.
 - Retour et reclassement des documents dans le fonds intercommunal

- 2/ Participer à la desserte des bibliothèques du réseau
 - gestion du passage des bénévoles au SPC (offices, choix de documents...)
 - participer à la navette hebdomadaire pour la circulation des documents
 - participer aux rotations de fonds de documents dans les lieux de lecture

- 3/ Proposer et assurer la mise en place d'animation jeunesse en lien avec le secteur jeunesse sur l'ensemble du territoire
 - assurer des séances bébés lecteurs
 - proposer des animations à destination des tout-petits en lien avec le RAM et les autres acteurs de la petite enfance du territoire

- 4/ Accompagner les bénévoles dans leurs projets d'animations afin de faire vivre les lieux de lecture

- 5/ Participer à la mise en œuvre d'animations jeunesse et familiales en lien avec les autres collègues du secteur

Spécificités du poste :

- disponibilité : réunion en soirée avec les bénévoles, animation en week-end et en soirée,

Profil :

Formation aux métiers des bibliothèques.

Permis B indispensable

Maîtrise des normes bibliographiques et expérience d'un logiciel de bibliothèque.

Connaissances et utilisation des techniques documentaires

Connaissances des logiciels de bureautique et des TIC

capacité à l'élaboration et la mise en œuvre de projets

qualités relationnelles

esprit d'initiative
rigueur
capacité à travailler en équipe
sens du service public

Poste à pourvoir au **01/09/2016**
contrat d'un an à temps complet – grade d'adjoint du patrimoine 2^e classe

Les candidatures sont à adresser avant le 5 août 2016 à : Monsieur le Président de
Mayenne Communauté – 10 rue de Verdun – CS 60111 - 53103 Mayenne Cedex
ou par mail à : edith.roger@mairie-mayenne.net - 02 43 30 21 38